



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ
ΝΟΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ & ΜΠΑΧΟΥΜΗ 2
48100 ΠΡΕΒΕΖΑ
ΤΗΛ: 2682360
FAX :2682360640
ΑΦΜ:997861879
ΔΟΥ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

ΕΡΓΟ:

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΣΤΗ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΛΟΥΡΟΥ & ΤΟΠΙΚΗ
ΕΝΟΤΗΤΑ ΖΑΛΟΓΓΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

ΤΟΠΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ LEADER

ΑΞΟΝΑΣ 4

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ
ΕΛΛΑΔΑΣ 2007 - 2013» (ΠΑΑ)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
(ΕΓΤΑΑ)



ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ



4η ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (2007-2013)

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
2007 - 2013» ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 4 «ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ LEADER»



ΜΕΤΡΟ .Μέτρο 41, Υπομέτρο L321 «Βασικές υπηρεσίες για την οικονομία και τον αγροτικό πληθυσμό», Δράση L321-2 «Χώροι άσκησης πολιτιστικών, αθλητικών, εκπαιδευτικών, περιβαλλοντικών δραστηριοτήτων, καθώς και δραστηριοτήτων κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης, όπως κέντρα φροντίδας παιδιών προσχολικής ηλικίας, δημοτικές βιβλιοθήκες, ωδεία κλπ», με Κωδικό ΟΠΣΑΑ 180568

ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

(Τύπος Γ)

Για έργα προμηθειών που δημοπρατούνται με τη διαδικασία του πρόχειρου διαγωνισμού

(Τόπος) ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ & ΜΠΑΧΟΥΜΗ 2

48100 ΠΡΕΒΕΖΑ

(Ημερομηνία) 03-09-2015



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ
ΝΟΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ & ΜΠΑΧΟΥΜΗ 2
48100 ΠΡΕΒΕΖΑ
ΤΗΛ: 2682360647
FAX :2682027553

ΕΡΓΟ:

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ
ΕΝΟΤΗΤΑ ΛΟΥΡΟΥ & ΤΟΠΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ
ΖΑΛΟΓΓΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:

ΤΟΠΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ
LEADER ΑΞΟΝΑΣ 4
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ
ΕΛΛΑΔΑΣ 2007 - 2013» (ΠΑΑ)

Πρέβεζα:25/08/2015

Αριθμ.πρωτ. 24532/08/2015

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΛΟΥΡΟΥ & ΤΟΠΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΖΑΛΟΓΓΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
Προϋπολογισμού 14.998,96 Ευρώ (με Φ.Π.Α.) με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή.

(Τίτλος της υπηρεσίας που διεξάγει τη δημοπρασία)

Τμήμα προμηθειών και διαχείρισης υλικού

Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Δήμου Πρέβεζας

Ο Δήμαρχος Πρέβεζας

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 2 παραγρ. 12 του **Ν. 2286/95** «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (Φ.Ε.Κ. τ.Α 19/1995).
2. Την απόφαση του Υπ. Εσωτερικών **11389/93** «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Φ.Ε.Κ. τ. Β 185/1993) και ειδικότερα των άρθρων **3,4,23 και 25**.
3. Το **Ν.3463/2006** «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α' 114/2006) και ιδιαίτερα του άρθρου **209**.

4. Τις διατάξεις του Ν3861/2010(ΦΕΚ 112/Α/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»

5. Το Ν. 3548/07 ΦΕΚ 68/Α/2007) «Καταχώρηση Δημοσιεύσεων των Φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις

6. Την αριθμ. Π1/3305/03.11.2010 (ΦΕΚ 1789/12.11.2010 τεύχος Β)

απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας με την οποία το όριο για τη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού καθορίστηκε σε **60.000-χωρίς ΦΠΑ.**

7. Τα άρθρα 157 και 201 του Ν. 4281/2014 σχετικά με της εγγυήσεις και την έναρξη ισχύος των διατάξεων του προαναφερθέντος Νόμου

8. Τις διατάξεις της αριθμ. Π1/2622/2013-ΦΕΚ 3435/ Β /31-12-2013. με θέμα: «Εξαίρεση από την ένταξη στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.) μέχρι 31-12-2014 των προμηθειών που εντάσσονται σε Συγχρηματοδοτούμενα Επιχειρησιακά Προγράμματα (ΕΣΠΑ)

9. Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος, εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων 2007-2013» (ΦΕΚ Α' 267/ 03.12.2007)

10. Την με αριθμ Πρωτ. 16592/11/10/2013 (ΑΔΑ: ΒΛΛ1Β-Η28) Απόφαση Ένταξης του έργου με θέμα: Απόφαση ένταξης έργων της ΟΤΔ «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΝΟΤΙΟΥ ΗΠΕΙΡΟΥ-ΑΜΒΡΑΚΙΚΟΥ, ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΕ ΟΤΑ (ΕΤΑΝΑΜ ΑΕ ΟΤΑ)» στο Πρόγραμμα "Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007 –2013" (ΠΑΑ), Μέτρο 41, Υπομέτρο L321 «Βασικές υπηρεσίες για την οικονομία και τον αγροτικό πληθυσμό», Δράση L321-2 «Χώροι άσκησης πολιτιστικών, αθλητικών, εκπαιδευτικών, περιβαλλοντικών δραστηριοτήτων, καθώς και δραστηριοτήτων κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης, όπως κέντρα φροντίδας παιδιών προσχολικής

ηλικίας, δημοτικές βιβλιοθήκες, ωδεία κλπ», με Κωδικό ΟΠΣΑΑ 180568 και κωδικό 2010ΣΕ08280000 της ΣΑΕ 082/8.

11. Την αριθμ. 426/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η αποδοχή της ένταξης της πράξης «Δημιουργία Δημοτικής Βιβλιοθήκης στις Δημοτικές Ενότητες Ζαλόγγου και Λούρου » ,με κωδικό ΟΠΣΑΑ 180568 της Σ.Α. Ε082/8,στη Δράση L321-2 καθώς επίσης και η σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου και της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία Αναπτυξιακή νοτίου Ηπείρου - Αμβρακικού, Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρία Ο.Τ.Α.

12. Την με αριθμό Πρωτ. 80837/2673/19-12-2013 απόφαση της Γενικής Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας «Επικύρωση της αριθμ. 426/2013 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πρέβεζας» (ΑΔΑ: ΒΛΓ1ΟΡ1Γ-Ι3Κ)

10. Την υπ' αριθ. **369/2015** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού.

11. Την από 07/04/2014 σύμβαση μεταξύ της ETANAM ΑΕ ΟΤΑ και του Δήμου Πρέβεζας η οποία μας απεστάλη με το αριθ. πρωτ. : 11581/14-4-2014 έγγραφο της ETANAM

12. Ο Φορέας χρηματοδότησης είναι η Δ/ση Προγραμματισμού και ΓΔ του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων.

13. Τα ποσοστά χρηματοδότησης είναι 95% η Κοινοτική Συμμετοχή η οποία καλύπτεται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και 5% η Εθνική συμμετοχή.

14. Φορέας πληρωμών: Οργανισμός Πληρωμών ΟΠΕΚΕΠΕ

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την **χαμηλότερη τιμή** σε ευρώ, προϋπολογισμού δαπάνης **δέκα τεσσάρων χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα οχτώ ευρώ (14.998,96 €)**, **συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ**, με σφραγισμένες προσφορές για την προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού, των **ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΛΟΥΡΟΥ & ΤΟΠΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΖΑΛΟΓΓΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΡΕΒΕΖΑΣ**

Τα προς προμήθεια είδη χωρίζονται σε δύο ομάδες ως κάτωθι:.

ΟΜΑΔΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΜΑΔΑΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
A	Η/Υ-ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	4.422,28 €
B	ΕΠΙΠΛΑ	7.772,00 €
	ΣΥΝΟΛΟ	12.194,28 €
	Φ.Π.Α. 23%	2.804,68€
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ		14.998,96 €

Αναλυτικά τα υπό προμήθεια είδη της κάθε ομάδας περιγράφονται στο παράρτημα Α της παρούσας διακήρυξης.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί με σφραγισμένες προσφορές, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής διενέργειας του Διαγωνισμού σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 19 και 46 του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΥΠ.ΕΣ. 11389/93 ΦΕΚ 185 Β-) για την προμήθεια

των ειδών που αναφέρονται στο [Παράρτημα Α΄ της παρούσης](#) και με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή.

Καθορίζει τους όρους του διαγωνισμού ως εξής:

Άρθρο 1

Αναθέτουσα Αρχή - Αντικείμενο του Διαγωνισμού

- 1.1. Αναθέτουσα Αρχή του Διαγωνισμού είναι ο Δήμος Πρέβεζας
- 1.2. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η Ανάδειξη μειοδότη για το έργο «**Προμήθεια εξοπλισμού Δημοτικής Βιβλιοθήκης της Δημοτικής Ενότητας Λούρου και της Δημοτικής Βιβλιοθήκης της Τοπικής Ενότητας Ζαλόγγου**» υπό τους όρους που περιγράφονται στην παρούσα.
- 1.3. Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για μία ή και για τις δύο ομάδες των προς προμήθεια ειδών οι οποίες αναγράφονται στο παράρτημα Α. Οι προσφορές θα αφορούν επί ποινή αποκλεισμού, την προμήθεια όλων των ειδών της ομάδας ειδών που συμμετέχουν, με αντίστοιχη κατάθεση εγγυητικής επιστολής. Δεν θα λαμβάνεται υπόψη προσφορά η οποία θα δίνεται για μέρος μόνο των ποσοτήτων ή μέρος των προμηθευόμενων ειδών της κάθε ομάδας.
- 1.4. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το απόλυτο δικαίωμα να επιλέξει Μειοδότη, με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή, η οποία δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του άρθρου 2 της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 2

Προϋπολογισμός του έργου

- 2.1. Ο συνολικός προϋπολογισμός του διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των **14.998,96 €** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 23% και αναλύεται σε ποσό **5.439,40 €** για την **ΟΜΑΔΑ Α (Η/Υ-ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ)** και **9.559,56 €** για την **ΟΜΑΔΑ Β (ΕΠΙΠΛΑ)**
- 2.2. Στον προϋπολογισμό του έργου συμπεριλαμβάνεται τεχνική υποστήριξη ως προς την εγκατάσταση, επανεγκατάσταση.
- 2.3. Οι διαγωνιζόμενοι με τις προσφορές τους και επί ποινή αποκλεισμού, δεν μπορούν να υπερβούν το ως άνω ποσό του προϋπολογισμού του Έργου.
- 2.4. Η δαπάνη της προμήθειας θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Πρέβεζας τρέχοντος έτους 2014 όπου στο Κ.Α. 02.30.7135.202 είναι εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 59.998,69€ η οποία προέρχεται από πιστώσεις του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων(Π.Δ.Ε.)

Άρθρο 3

Ημερομηνία- Τόπος διεξαγωγής του Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα γίνει την **03-09-2015** ημέρα **Πέμπτη** και από ώρα **10:00** έως **11:00**(λήξη κατάθεσης των προσφορών) στα γραφεία του Δήμου Πρέβεζας, οδός Ελευθερίου Βενιζέλου & Μπαχούμη 2, 48 100 Πρέβεζα, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών (ΕΔΔΑΠ).

Άρθρο 4

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν:

- α. φυσικά πρόσωπα,
- β. νομικά πρόσωπα
- γ. ενώσεις προμηθευτών (εάν πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 8 ΕΚΠΟΤΑ)
- δ. συνεταιρισμοί

Άρθρο 5

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής πρέπει να υποβάλλουν μαζί με τη προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά:

- α) Οι Έλληνες πολίτες:
1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό ποσοστού 2% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α. .
 2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
 3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
 4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων (3) και (4) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
 5. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή ή αρχή

τοπικής αυτοδιοίκησης για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

β) Οι αλλοδαποί:

1. Εγγυητική επιστολής συμμετοχής στον διαγωνισμό ποσοστού 2% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α. .
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
3. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (3) και (4) του εδαφίου α της παραγράφου αυτής.
4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

γ) Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά: Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων (α) και (β) εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου.

3. δ) Οι συνεταιρισμοί:

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό ποσοστού 2% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α.
2. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (3) και (4) του εδαφίου α της παραγράφου αυτής.

ε) Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.
2. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του ΕΟΜΜΕΧ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα και εφόσον οι εργασίες που θα εκτελεσθούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από 50%. Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να υποβληθεί και μετά την υποβολή της προσφοράς μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
3. Οι ΜΜΕ εκτός από τα πιο πάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλλουν και κάθε

άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό, που εκδίδεται ή θεωρείται από τον ΕΟΜΜΕΧ, από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για τη χρηματοδότησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο διοικητής της τράπεζας Ελλάδος.

4. Τα παραπάνω δικαιολογητικά εκτός από την εγγύηση συμμετοχής, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία στην προσφορά σχετικά με αυτό.

5. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

6. Εάν σε κάποια ώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι πλήρως ενήμερος της διακήρυξης αυτής και ότι αποδέχεται όλους τους όρους ανεπιφύλακτα.

Άρθρο 6

Κατάρτιση- Τρόπος υποβολής προσφορών και Γλώσσα σύνταξης αυτών

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά(Οδός Ε.Βενιζέλου και Μπαχούμη 2 48100 Πρέβεζα) ή και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο με την προϋπόθεση ότι θα έχουν φθάσει στην Υπηρεσία μας μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του διαγωνισμού.

Οι εν λόγω προσφορές πρωτοκολλούνται έτσι ώστε να αποδεικνύεται η ημερομηνία παραλαβής. Οι ταχυδρομικές προσφορές παραδίδονται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού. Προσφορές που περιέρχονται στο Δήμο με οποιοδήποτε τρόπο πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού πριν τη λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Οι προσφορές μπορεί επίσης να κατατίθενται απ' ευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού (03-09-2015) και από ώρα 10:00 μέχρι 11:00 (ώρα λήξης επίδοσης προσφορών).

Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα ή υποβάλλονται ανοιχτές δεν γίνονται δεκτές.

Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται, μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, σε δύο αντίγραφα, ο οποίος θα φέρει τις εξής ενδείξεις:

α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.

β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.

- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής. Τα τεχνικά, καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ". Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη « ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Οι φάκελοι της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς πρέπει να φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη.

Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Οι προσφορές καθώς και όλα τα απαραίτητα έγγραφα υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα, με **ποινή αποκλεισμού**. Θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τους τα σημεία.

Άρθρο 7.

Ισχύς προσφορών

- i. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι ενενήντα (90) ημέρες από την επόμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των 90 ημερών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- ii. Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- iii. Η ισχύς των προσφορών δύναται να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.
- iv. Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους προσφέροντες (5) πέντε ημέρες πριν από τη

λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) μέρες και σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, αποστέλλουν εγγράφως την αποδοχή της παράτασης της ισχύος της προσφοράς τους. Σε περίπτωση που η κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

- v. Ο υποψήφιος Μειοδότης δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Μειοδότης υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:
- έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
 - κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

Άρθρο 8.

Τιμές Προσφορών

1) Η τιμή δίνεται σε ΕΥΡΩ και πρέπει να αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

2) Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή, για το μέρος της ποσότητας που προσφέρει ο μετέχων στον διαγωνισμό ή για ολόκληρη την ποσότητα που προκηρύχθηκε, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της οικονομικής επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

Άρθρο 9.

Αξιολόγηση Προσφορών

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών και αξιολόγησης προσφορών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ΕΚΠΟΤΑ με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή.

Ανάδοχος της προμήθειας της κάθε ομάδας κηρύσσεται ο προμηθευτής ο οποίος θα προσφέρει την χαμηλότερη τιμή, στην αντίστοιχη ομάδα και η προσφορά του είναι σύμφωνη με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, των τεχνικών προδιαγραφών και των λοιπών τευχών του διαγωνισμού.

Η υποβολή της οικονομικής προσφοράς θα γίνει βάσει του «Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς» του [Παραρτήματος Δ'](#) της παρούσης.

Οι τεχνικές προδιαγραφές των υλικών της προμήθειας περιλαμβάνονται στο παράρτημα Β της παρούσης

Άρθρο 10

Ενστάσεις

1. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:
 - α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

Όταν με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης, τότε μετατίθεται και η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού κατά χρονικό διάστημα είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της σχετικής ανακοίνωσης μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή, όσον αφορά τη δημοσίευση ακολουθείται η ίδια διαδικασία που προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις.
 - β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείσθηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Η ένσταση υποβάλλεται στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού επιτροπή κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η Επιτροπή Αξιολόγησης υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Οικονομική Επιτροπή που αποφαινεται τελικά.
2. Οι ενστάσεις κατά της νομιμότητας ή συμμετοχής διαγωνιζόμενου δεν ανακόπτουν τη συνέχιση του διαγωνισμού, αλλά λαμβάνεται απόφαση από τη Οικονομική Επιτροπή μετά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Αξιολόγησης.
3. Ο Δήμος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των

αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής που λαμβάνονται για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται με την αποστολή σχετικού εγγράφου ή της ίδιας της απόφασης με τηλεομοιοτυπική συσκευή (fax) ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e mail) ή με κάθε άλλο πρόσφορο και νόμιμο τρόπο.

4) Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερομένων δεν λαμβάνονται υπόψη.

Άρθρο 11.

Εγγυήσεις

1) Οι εγγυήσεις εκδίδονται από τα πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

2) Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το **2%** της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α **ήτοι 243,89€ για το σύνολο του προϋπολογισμού ή 88,45 € για την ΟΜΑΔΑ Α (Η/Υ-ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ) και 155,44 € για την ΟΜΑΔΑ Β (ΕΠΙΠΛΑ).**

Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά την λήξη του χρόνου προσφοράς που ορίζεται στη διακήρυξη. Εγγύηση που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3) Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το **5% της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών, χωρίς Φ.Π.Α.**

4) Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσης των το οφειλόμενο ποσό ισχύει και στην περίπτωση κατάπτωσης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής, αλλά μόνο επί του ποσού των τόκων. Σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις πλην της κράτησης 0,25% υπέρ του Δημοσίου, υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.

5) Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο [26 του ΕΚΠΟΤΑ](#).

6) Οι εγγυήσεις συμμετοχής πρέπει να είναι σύμφωνες με το συνημμένο υπόδειγμα 2 του παραρτήματος Ε της παρούσης.

Άρθρο 12.

Χρόνος και τρόπος Παράδοσης – Παραλαβής

1. προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να παραδώσει τα υπό προμήθεια είδη το αργότερο σε ένα (1) μήνα από την υπογραφή της σύμβασης.

2. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί το Δήμο, το χώρο υποδοχής των προς προμήθεια ειδών και την Επιτροπή Παραλαβής, για την ημέρα και ώρα που προτίθεται να παραδώσει τα προς προμήθεια είδη τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες

ημέρες νωρίτερα, εκτός και αν η ημέρα και ώρα παράδοσης είναι ορισμένη και τακτή.

Τα είδη θα παραδοθούν σε χώρο που θα υποδείξει η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Πρέβεζας, κατόπιν συνεννόησης με ευθύνη, μέριμνα και δαπάνη του προμηθευτή. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί το Δήμο, το χώρο υποδοχής των προς προμήθεια ειδών και την Επιτροπή Παραλαβής, για την ημέρα και ώρα που προτίθεται να παραδώσει τα προς προμήθεια είδη τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή ύστερα από μακροσκοπικό έλεγχο, μέσα σε χρόνο 30 ημερών μετά από κάθε παράδοση του.

Για όσα από τα προς προμήθεια είδη απαιτείται εγκατάσταση, αυτά νοούνται παραδοτέα στο χώρο λειτουργίας τους πλήρως εγκατεστημένα και λειτουργικά.

Άρθο 14.

Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου

1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

2. Με την ίδια διαδικασία, ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση, εφόσον δεν παρέδωσε τις ποσότητες των προς προμήθεια ειδών .

3. Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 33 και 35 της αριθ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

Άρθρο1

Εγγυήσεις ποιότητας

1. Ο προμηθευτής θα εγγυηθεί με την υπογραφή της σύμβασης ότι τα υλικά που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους προδιαγραφών, των χαρακτηριστικών και των σχεδίων της προσφοράς και ότι θα είναι το σύνολο των υλικών αρίστης ποιότητας και αρίστης κατασκευής, χωρίς κρυμμένα ελαττώματα είτε στη σχεδίαση, είτε στα υλικά κατασκευής, είτε στην εργασία κατασκευής. Τα υλικά θα ανταποκρίνονται από κάθε άποψη για τη χρήση και τη λειτουργία για την οποία προορίζονται.

2. Εάν κατά την προσωρινή παραλαβή έτοιμου υλικού ή τμήμα του βρεθούν ότι τα υλικά ή τμήματα αυτών δεν πληρούν τους όρους της σύμβασης και των τεχνικών προδιαγραφών ο προμηθευτής έχει την υποχρέωση ν' αντικαταστήσει, ύστερα από αίτηση του Δήμου κάθε ποσότητα των ειδών της προμήθειας που προμήθευσε, μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες, αφότου διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω διαβεβαιώσεων. Οι δαπάνες επιστροφής στον προμηθευτή των ακατάλληλων προς προμήθεια ειδών και αποστολής στο Δήμο των νέων σε αντικατάσταση των ακατάλληλων, θα βαρύνουν τον προμηθευτή.

Άρθρο16

Σύμβαση

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από το Δήμο η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε παράδοση πριν από την υπογραφή της σύμβασης δεν αναγνωρίζεται και δεν θα εκκαθαριστεί.

Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Η σύμβαση υπογράφεται από το Δήμαρχο. Συντάσσεται με βάση τους όρους της

διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, τα οποία με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτισή της με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία.

Περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.

γ. Τα προς προμήθεια είδη.

δ. Την τιμή που έχει προσφερθεί.

ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών.

στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών.

ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις και ρήτρες.

η. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.

θ. Τον τρόπο πληρωμής και αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.

ι. Τις σχετικές διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.

ια. Την παραλαβή των ποσοτήτων των υλικών.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα του κάθε προϊόντος, ή εάν αυτή που παραδόθηκε, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης ως ασήμαντο.

β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

Άρθρο16

Τρόπος Πληρωμής

1) Ολόκληρη η συμβατική αξία των υλικών θα πληρωθεί στον προμηθευτή μετά την οριστική παραλαβή των υλικών, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του αναδόχου που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά μετά και όλων των απαιτούμενων από την κείμενη νομοθεσία ελέγχων, εγκρίσεων και διαδικασιών, εφόσον δεν υπάρχουν νομικά κωλύματα και αφού γίνει ο προληπτικός έλεγχος από το γραφείο Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, σύμφωνα με τον Ν.3202/2003..

2)Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κείμενων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Επίσης τον ανάδοχο βαρύνουν τα έξοδα μεταφοράς και παράδοσης καθώς και οι δαπάνες δημοσίευσης του διαγωνισμού , αρχικού και τυχόν επαναληπτικού (άρθρο 46 του Ν. 3801/2009 ΦΕΚ 163 Α).

3) Κατά τα λοιπά ισχύουν τα όσα ορίζουν τα άρθρα 35 και 36 του ΕΚΠΟΤΑ

Άρθρο17

Δημοσίευση

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί σε μία ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα του τοπική η της έδρας του νομού , πέντε τουλάχιστον ημέρες πριν από την διενέργειά του και θα αναρτηθεί επίσης στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος του Δήμου Πρέβεζας ενώ ολόκληρη η διακήρυξη θα αποσταλεί στο επιμελητήριο.

Το πλήρες τεύχος της διακήρυξης θα αναρτηθεί στον δικτυακό τόπο του Δήμου www.dimosprevezas.gr παράλληλα παρέχεται όλες τις εργάσιμες ημέρες, από 08:00 έως 14:30, από το γραφείο προμηθειών του Δήμου.

Άρθρο 18.

Συμβατικά Τεύχη

Τα τεύχη διαγωνισμού τα οποία αποτελούν και συμβατικά τεύχη της προμήθειας είναι τα εξής:

A) Διακήρυξη

Β) Τεχνικές προδιαγραφές – Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

Γ) Έντυπο Οικονομικής προσφοράς

Το είδος και οι προδιαγραφές των υπό προμήθεια ειδών αναφέρονται λεπτομερώς στα παραρτήματα της παρούσας Διακήρυξης, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της.

Άρθρο 19.

Νομικό πλαίσιο

Για κάθε θέμα που δεν καλύπτεται από την παρούσα διακήρυξη, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις της Υ.Α. 11389/1993 «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Ο.Τ.Α.» (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) και του Ν.2286/95, καθώς και οι λοιπές διατάξεις περί προμηθειών Ο.Τ.Α. όπως ισχύουν.

Πρέβεζα: 25/08./2015

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΠΑΪΛΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ - ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ¹

ΟΜΑΔΑ Α (Η/Υ-ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
α/α	Περιγραφή Ειδών Πακέτου Α΄	Ποσότητα	Μονάδα	Τιμή Μονάδας (€) <i>χωρίς ΦΠΑ</i>	Συνολικός Προϋπολογισμός(ΣΠ) $ΣΠ = (3) \times (5)$ <i>(χωρίς ΦΠΑ)</i>
A1.	Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές με εγκατεστημένο λογισμικό: α) Λειτουργικό σύστημα Windows 7 β) Σουίτα εφαρμογών γραφείου Microsoft Office 2007 Professional	4	τεμάχιο	638,00	2.552,00
A2.	Οθόνες Η/Υ	4	τεμάχιο	120,00	480,00
A3.	Πολυμηχάνημα	3	τεμάχιο	160,00	480,00
A4.	Laptop με εγκατεστημένο λογισμικό: α) Λειτουργικό σύστημα Windows 7 β) Σουίτα εφαρμογών γραφείου Microsoft Office 2007 Professional	1	τεμάχιο	850,00	850,00
A5.	Switch Ethernet	2	τεμάχιο	30,14	60,28
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.					4.422,28
Φ.Π.Α.					1.017,12
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.					5.439,40

ΟΜΑΔΑ Β (ΕΠΙΠΛΑ)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
α/α	Περιγραφή Ειδών Πακέτου Β΄	Ποσότητα	Μονάδα	Τιμή Μονάδας (€) <i>(χωρίς ΦΠΑ)</i>	Συνολικός Προϋπολογισμός(ΣΠ) $ΣΠ = (3) \times (5)$ <i>(χωρίς ΦΠΑ)</i>
B1.	Βιβλιοστάσια ξύλινα	18	τεμάχιο	250,00	4.500,00
B2.	Ντουλάπα ξύλινη	2	τεμάχιο	250,00	500,00
B3.	Γραφείο εργασίας	2	Τεμάχιο	250,00	500,00
B4.	<i>Καρέκλες Γραφείου εργασίας</i>	2	τεμάχιο	200,00	400,00
B5.	Τραπέζι Αναγνωστηρίου	2	τεμάχιο	296,00	592,00
B6.	Καρέκλες Αναγνωστηρίου	16	Τεμάχιο	80,00	1.280,00

ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	7.772,00
Φ.Π.Α.	1.787,56
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.	9.559,56

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ –ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι παρακάτω όροι είναι **απαράβατοι**, ισχύουν για όλα τα προς προμήθεια είδη και η μη συμμόρφωση έστω και με ένα από αυτούς θα έχει σαν συνέπεια τον **αποκλεισμό** των προσφορών.

- Στην τιμή προσφοράς του προμηθευτή συμπεριλαμβάνεται και το κόστος μεταφοράς και εγκατάστασης των ειδών στους τόπους που αναφέρονται στον συνημμένο πίνακα (Παράρτημα Γ΄).
- Ο ανάδοχος υποχρεούται στην ενημέρωση - επίδειξη του προσωπικού που θα του υποδειχθεί από τον Δήμο Πρέβεζας.
- Ο εξοπλισμός θα πρέπει να είναι σύμφωνος με τα πρότυπα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (EN – European Norms), να φέρει το σήμα CE όπου απαιτείται από τις τεχνικές προδιαγραφές, καθώς και να διαθέτει το αντίστοιχο πιστοποιητικό (δήλωση συμμόρφωσης CE). Επί πλέον πρέπει να πληροί όλες τις προδιαγραφές ασφάλειας και υγείας, σύμφωνα με την ισχύουσα Ελληνική Νομοθεσία. Τέλος, και ειδικότερα για τον εξοπλισμό που τον αφορά, θα ισχύουν και οι προδιαγραφές/απαιτήσεις που αναφέρονται στα ακόλουθα:
 - ΥΑ Ζ3-5430 (ΦΕΚ 746 Β/22-4-2009) «Ανώτατο όριο φορμαλδεΐδης για τα έπιπλα, διακοσμητικά αντικείμενα και πρώτες ύλες αυτών σύνθετης συγκολλημένης ξυλείας – Μετανάστευση ορισμένων στοιχείων από παιδικά έπιπλα – Επιτροπή Επίπλου»
 - ΥΑ Ζ3-818 (ΦΕΚ 1395 Β/14-7-2009 «Κατάλογος ΕΛΟΤ/ΕΝ προτύπων – Απαιτήσεις ασφάλειας και επισήμανσης για τα αντικείμενα παιδικής φροντίδας και τον παιδικό εξοπλισμό
- Όπου, στα κείμενα των τεχνικών προδιαγραφών, υπάρχει αναφορά σημάτων, διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας ή τύπων, καθώς και η αναφορά ορισμένης παραγωγής ή προέλευσης, νοείται και το «ή το ισοδύναμό τους».

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Υπολογιστές (επιτραπέζιοι και φορητοί) - Μηχανές γραφείου/ Συσκευές ήχου και εικόνας
Α1. PC

Α2. ΟΘΟΝΗ ΤΥΠΟΥ TFT LCD

Α3. ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ - FAX

Α4. ΦΟΡΗΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ (LAPTOP)

Α5. ETHERNET SWITCH

ΕΠΙΠΛΑ

1. Βιβλιοστάσια μονής όψεως
2. Ντουλάπες
3. Γραφεία εργασίας
4. Καθίσματα εργασίας
5. Καθίσματα αναγνωστηρίου
6. Τραπέζια αναγνωστηρίου

A1. PC		
A/A	ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	
1.1	Επεξεργαστής	Ταχύτητα λειτουργίας : 3.0 GHz Πυρήνας : Dual Core Μνήμη L2 Cache : 2MB ή 2x1MB
1.2	Μητρική πλακέτα	Μνήμη : DDR3 Expansion slots : 1 x PCI Express x16 Storage : 2 x Serial-ATA 300 USB θύρες : 4 x Hi-Speed USB
1.3	Μνήμη	Μέγεθος : 4 GB Τύπος : DDR3
1.4	Σκληρός Δίσκος	Χωρητικότητα : 250 MB Μέγεθος buffer : 8 MB Ταχύτητα περιστροφής : 7200 rpm
1.5	Κάρτα Γραφικών	Μνήμη : 512 MB Slot : PCI Express x16
1.6	Κάρτα Δικτύου	gigabit ethernet
1.7	DVD RW	Μνήμη : 1,5 MB Σύνδεση : SATA
1.8	Πληκτρολόγιο	Σύνδεση : USB Μήκος καλωδίου : 1,5 m
1.9	Ποντίκι	Τύπος : Laser Σύνδεση : USB Μήκος καλωδίου : 1,5 m
1.10	Κάρτα Ήχου	high definition audio
1.10	Κουτί	ATX 550W
1.12	Εγγύηση καλής λειτουργίας	3 έτη
1.13	Λειτουργικό Σύστημα	Λειτουργικό σύστημα Windows 7
1.14	Σουίτα εφαρμογών γραφείου	Microsoft Office 2007 Professional

A2. ΟΘΟΝΗ ΤΥΠΟΥ TFT LCD		
A/A	ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	
2.1	Τύπος οθόνης	Έγχρωμη TFT LCD
2.2	Διαγώνιος	≥ 19"
2.3	Ανάλυση	1280x1024
2.4	Κοντράστ	25000:1
2.5	Φωτεινότητα	250 cd/m ²
2.6	Εγγύηση καλής λειτουργίας	3 έτη

A3. ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ		
A/A	ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	
3.1	Λειτουργίες πολυμηχανήματος	Αντιγραφικό, Σαρωτής, Εκτυπωτής, Φαξ
3.2	Μέγεθος χαρτιού	A3
3.3	Ανάλυση εκτύπωσης	4800 X 1200 dpi
3.4	Ταχύτητα εκτύπωσης & Αντιγραφής	>=30/24 σελ/sec
3.5	Ανάλυση σάρωσης	1200 X 2400 dpi
3.6	Διαχείριση χαρτιού	Τυπική/εισόδου >=100 φύλλα
3.7	Σύνδεση	USB 2.0
3.8	Εγγύηση	(1) έτος
3.9	Ταχύτητα modem	33600 kbps

A4. Laptop		
A/A	ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	
4.1	Επεξεργαστής	Intel Core i5 (Dual-Core)
4.2	Μνήμη RAM	4 GB - DDR3 SDRAM - 1333 MHz
4.3	Σκληρός δίσκος	500 GB - Serial ATA-150
4.4	Οπτική μονάδα	DVD Super Multi (Double Layer) drive
4.5	Οθόνη	15.6" TFT LCD 1366 x 768 (WXGA)
4.6	Κάρτα Γραφικών	512 MB, μέγιστη ανάλυση 1920 x 1200
4.7	Κάμερα	Ενσωματωμένη - 0.3 Megapixel
4.8	Ενσύρματο δίκτυο	Ethernet 10/100/1000Mbps
4.9	Ασύρματο δίκτυο	Wi-Fi 802.11a/b/g/n
4.10	Ασύρματη επικοινωνία	Bluetooth 3.0 HS
4.11	Θύρες	2 x USB 2.0, 1 x USB 3.0, 1 x HDMI
4.12	Κάρτες μνήμης	Memory Stick Duo, Memory Stick PRO, SD Memory Card, SDHC, SDXC
4.13	Βάρος	Πάνω από 1,8 kgr
4.14	Μπαταρία	Ιόντων λιθίου
4.15	Χρόνος λειτουργίας (έως)	7 hour(s)
4.16	Λειτουργικό σύστημα	Λειτουργικό σύστημα Windows 7
4.17	Σουίτα εφαρμογών γραφείου	Microsoft Office 2007 ή νεώτερο
4.18	Εγγύηση	τρία (3) έτη

A5. ETHERNET SWITCH

A5. ETHERNET SWITCH		
A/A	ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	
5.1	Θύρες	8 x RJ-45
5.2	Ταχύτητα	10/100/1000
5.3	Διαχείριση	Unmanaged
5.4	Εγγύηση καλής λειτουργίας	1 έτος

ΕΠΙΠΛΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ

1) Βιβλιοστάσια μονής όψεως

<u>Διαστάσεις βιβλιοστασίων</u>	
Πλάτος	100 cm
Βάθος	27 cm
Ύψος από το δάπεδο	220 cm

Κάθε βιβλιοστάσιο, θα έχει συνολικές διαστάσεις 100 cm μήκος X 27 cm βάθος X 220 cm ύψος. Οι ορθοστάτες θα είναι κατασκευασμένοι από κοντραπλακέ σημίδας άροζο πάχους 20 χιλ. επενδεδημένο στην όψη τους (σόκορα) από άροζο ξύλο π.χ. οξιά πάχους 6-8 χιλ.

Στους ορθοστάτες θα υπάρχει διάτρηση ανά 32 mm, για τη ρύθμιση του ύψους των ραφιών και για να υπάρχει η δυνατότητα τοποθέτησης επιπλέον ραφιών αν χρειαστεί, όπως και η δυνατότητα πλάγιας τοποθέτησης ώστε το ράφι να λειτουργήσει ως προθήκη.

Κάθε βιβλιοστάσιο θα φέρει 6 κινητά ράφια σε όλο το ύψος της και κάθε ράφι θα είναι κατασκευασμένο από κοντραπλακέ σημίδας άροζο, πάχους 20 χιλ. με επένδυση στην όψη τους (σόκορο) πάχους 6-8 χιλ. Θα υπάρχουν δύο στηρίγματα ραφιών ανά πλευρά για κάθε ράφι. Τα ράφια και η στήριξή τους θα έχουν αντοχή σε διαρκές φορτίο τουλάχιστον 25 kg ανά ράφι χωρίς να εμφανίζουν σημαντική παραμόρφωση. Στην πλάτη του κάθε βιβλιοστασίου θα υπάρχει επένδυση από κοντραπλακέ σημίδας πάχους 6-8 χιλ. για την καλύτερη σταθεροποίηση του επίπλου.

2) Ντουλάπες 100 cm πλάτος X 32 cm βάθος X 220 cm ύψος

Τα πλαϊνά θα είναι κατασκευασμένοι από κοντραπλακέ σημίδας πάχους 20 χιλ. και θα επενδύονται από ξύλο σημίδας πάχους 6-8 χιλ.

Στους ορθοστάτες (πλαϊνά) θα υπάρχει διάτρηση ανά 32 mm, για τη ρύθμιση του ύψους των ραφιών και για να υπάρχει η δυνατότητα τοποθέτησης επιπλέον ραφιών αν χρειαστεί, όπως και η δυνατότητα πλάγιας τοποθέτησης ώστε το ράφι να λειτουργήσει ως προθήκη.

Θα φέρει 5 κινητά ράφια και 1 σταθερό σε όλο το ύψος της και κάθε ράφι θα είναι κατασκευασμένο από κοντραπλακέ σημίδας πάχους 20 χιλ. και θα επενδύονται από ξύλο σημίδας πάχους 6-8 χιλ. και θα ρυθμίζονται ανάλογα με το ύψος που επιθυμούμε. Το σταθερό ράφι (ως κατασκευαστικό μέρος του σκελετού), θα είναι τοποθετημένο σε ύψος περίπου 100 cm από το δάπεδο. Τα ράφια και η στήριξή τους θα έχουν αντοχή σε διαρκές φορτίο τουλάχιστον 25 kg ανά ράφι χωρίς να εμφανίζουν σημαντική παραμόρφωση.

Η κάθε βιβλιοθήκη θα είναι δίφυλλη και το μπροστινό μέρος θα φέρει πόρτες ίδιου υλικού με αυτό του συνόλου της κατασκευής.

Θα υπάρχουν δύο στηρίγματα ραφιών ανά πλευρά για κάθε ράφι.

Στην πλάτη της κάθε ντουλάπας θα υπάρχει επένδυση από κοντραπλακέ σημίδας πάχους 6-8 χιλ. για την καλύτερη σταθεροποίηση του επίπλου.

Οι πόρτες θα τοποθετούνται στη θέση τους με ανοξεϊδωτους μεντεσέδες υψηλής αντοχής στη χρήση, με δυνατότητα ρύθμισης τριών διευθύνσεων: επάνω-κάτω, αριστερά-δεξιά, μέσα-έξω. Εσωτερικά και σε όλο το μήκος της αριστερής πόρτας των ερμαρίων θα υπάρχει πλαστικό πηγάκι-μπινί για να εξασφαλιστεί τόσο η καθαριότητα του εσωτερικού χώρου των ερμαρίων (ελεύθερο σκόνης), όσο και η αθόρυβη λειτουργία των πορτών κατά το άνοιγμα και κλείσιμό τους.

3) Γραφεία Εργασίας

A. Γενική Περιγραφή: γραφείο με μετώπη και επιφάνειας εργασίας.

B. Διαστάσεις: (μήκος-πλάτος-ύψος) 160εκ*80*72±2εκ, 120εκ*80 *72±2εκ

Γ. Κατασκευαστικά-ποιοτικά χαρακτηριστικά:

Διαστάσεις	
Πλάτος	120cm ή 140 cm
Βάθος	80cm
Ύψος από το δάπεδο	0,72cm

Επιφάνεια εργασίας: Να κατασκευάζεται από μοριοσανίδα υψηλής πίεσεως, τριών στρώσεων, επικαλυμμένη αμφίπλευρα με διπλή επίστρωση μελαμίνης E1 (σύμφωνα με το πρότυπο EN-120), χαμηλής περιεκτικότητας ελεύθερης φορμαλδεΐδης, <0,08‰, συνολικού πάχους τουλάχιστον 25mm. Περιμετρικά της μοριοσανίδας θα τοποθετείται με θερμοσυγκόλληση περιθώριο από PVS πάχους τουλάχιστον 2mm ίδιας απόχρωσης με την μελαμίνη. Να μπορεί να τοποθετηθεί σε ειδικό άνοιγμα, ειδικό κανάλι διέλευσης καλωδίων.

Πλαϊνά: Να κατασκευάζεται από μοριοσανίδα υψηλής πίεσεως, τριών στρώσεων επικαλυμμένη αμφίπλευρα με διπλή επίστρωση μελαμίνης E1 (σύμφωνα με το πρότυπο EN-120), χαμηλής περιεκτικότητας ελεύθερης φορμαλδεΐδης, <0,08‰, συνολικού πάχους τουλάχιστον 36mm.

Τα εμφανή περιθώρια να θερμοσυγκολλούνται με PVS τουλάχιστον 2mm, τα μη εμφανή με PVS τουλάχιστον 0,45mm, ίδιας απόχρωσης με την μελαμίνη .

Κάθε πλαϊνό να φέρει 2 ρεγουλατόρους ύψους από πολυαμίδιο χρώματος μαύρου, ώστε να εξασφαλίζεται τόσο η οριζοντιότητα του γραφείου, όσο και η δυνατότητα αύξησης του ύψους της επιφάνειας εργασίας του γραφείου μέχρι 2cm (από 72cm εως 74cm).

Μετώπη: Να κατασκευάζεται από μοριοσανίδα υψηλής πίεσεως, τριών στρώσεων επικαλυμμένη αμφίπλευρα με διπλή επίστρωση μελαμίνης E1 (σύμφωνα με το πρότυπο EN-120), χαμηλής περιεκτικότητας ελεύθερης φορμαλδεΐδης, <0,08‰, συνολικού πάχους τουλάχιστον 25mm. Περιμετρικά της μοριοσανίδας θα τοποθετείται με θερμοσυγκόλληση περιθώριο από PVS πάχους τουλάχιστον 0,45mm ίδιας απόχρωσης με την μελαμίνη. Να τοποθετείται μεταξύ των 2 πλαϊνών του γραφείου σε εσοχή 10cm από το πρόσωπο του γραφείου και σε επαφή με την πλάτη της συρταροθήκης. Το ύψος της μετώπης να είναι τουλάχιστον 36cm.

Σύνδεση – Συναρμολόγηση: Τα αναφερόμενα στη προδιαγραφή αυτή είδη να είναι λυόμενα για να είναι εύκολη η μεταφορά τους και να μπορεί να αντικατασταθεί κάποιο τμήμα τους σε περίπτωση φθοράς. Η συναρμολόγηση των προαναφερθέντων τμημάτων να γίνεται με απλό τρόπο εξασφαλίζοντας ταυτόχρονα τέλεια προσαρμογή, απόλυτη αντοχή και σταθερότητα. Η σύνδεση των στοιχείων από μοριοσανίδα μεταξύ τους να γίνεται σε κάθε περίπτωση με χωνευτά ανοξειδωτά 'φυράμια', έτσι ώστε να αποκλείεται η σύνδεση με βίδωμα απ' ευθείας στη μοριοσανίδα.

Τα πιο πάνω χαρακτηριστικά της καλής συναρμολόγησης να διατηρούνται και μετά από πολλές συναρμολογήσεις και αποσυναρμολογήσεις

4) Καθίσματα εργασίας

Διαστάσεις	
Έδρας	51cm X 52cm (ωφέλιμο) +/- 10mm
Πλάτης	65cm X 51cm (ωφέλιμο) +/- 10mm
Ολικό Ύψος από το δάπεδο	111cm – 119cm (με την ανύψωση)

Χαρακτηριστικά – Ρυθμίσεις: Το κάθισμα θα πρέπει να είναι τροχήλατο, με ανεξάρτητη κίνηση έδρας – πλάτης, περιστρεφόμενο, με υδραυλικό μηχανισμό για τη ρύθμιση ύψους και μηχανισμό synchρον για τη ρύθμιση κλίσης της πλάτης.

Βάση: Η βάση του καθίσματος 5 ακτινών και διαμέτρου περίπου 670 χιλ. να είναι κατασκευασμένη από χυτοπρεσαριστό αλουμίνιο και να στηρίζεται σε δίδυμους τροχούς από πολυαμίδιο, με δυνατότητα κίνησης καθ' όλες τις διευθύνσεις, με μεταλλικούς πείρους

υποδοχής Φ11, που να ασφαλίζουν στις κατάλληλες υποδοχές της βάσης στήριξης του καθίσματος

Ανύψωση: Ο μηχανισμός ρύθμισης του ύψους να αποτελείται από αμορτισέρ αζώτου το οποίο θα κινείται μέσα σε σωλήνα διαμέτρου Φ50 εφοδιασμένο με κουζινέτο από συνθετικό υλικό υψηλής αντοχής σε τριβές. Όλος ο μηχανισμός να καλύπτεται από φυσούνα τηλεσκοπική για καλαισθησία και προστασία από την σκόνη. (Προδιαγραφές κατασκευής κατά DIN – 4551-2).

Η ενεργοποίηση της λειτουργίας της ανύψωσης θα γίνεται με την πίεση ενός κουμπιού που θα υπάρχει στο κάτω μέρος της έδρας.

Ανάκλιση: Στο κάθισμα θα προσαρμόζεται μηχανισμός synchron, ρυθμιζόμενος σε 4 θέσεις, με τον οποίο θα επιτυγχάνεται ταυτόχρονη κίνηση έδρας και πλάτης μέσω μοχλού. Το κάθισμα θα μπορεί να λειτουργεί είτε με κλειδωμένη την ανάκλιση στην βέλτιστη για τον χρήστη γωνία, είτε με ελεύθερη, οπότε θα ακολουθεί το σώμα του χρήστη προσφέροντας συνεχή υποστήριξη της πλάτης, με ταυτόχρονη κίνηση της έδρας. Το σύστημα της ανάκλισης πρέπει να διαθέτει σύστημα ελεγχόμενης δύναμης απελευθέρωσης της πλάτης, ώστε προσφέρει προστασία από την απότομη επαναφορά του καθίσματος στην όρθια θέση, .

Έδρα και Πλάτη: Πάνω στο μηχανισμό βιδώνονται με γαλβανισμένες βίδες εφοδιασμένες με οδοντωτές ροδέλες η έδρα και η πλάτη του καθίσματος. Έδρα και πλάτη να αποτελούνται από επάλληλα φύλλα οξιάς πάνω στα οποία θα τοποθετείται αφρώδες καλουπωτό υλικό, όπως μαλακή διογκωμένη πολυουρεθάνη. Η έδρα στο κάτω μέρος θα φέρει κέλυφος πολυπροπυλενίου. Στις 2 γωνίες τις πλάτης στο κάτω μέρος θα προσαρμόζονται προστατευτικά πλαστικά κελύφη τα οποία θα αναβαθμίζουν αισθητικά το κάθισμα. Η έδρα θα έχει ειδικά διαμορφωμένες καμπυλότητες περιμετρικά έτσι ώστε να επιτυγχάνεται η μέγιστη εργονομία κατά την χρήση της.

Επένδυση: Το κάθισμα να επενδύεται με βραδύκασυστο ύφασμα εξαιρετικής ποιότητας και αντοχής

ΣΥΝΘΕΣΗ	100% πολυεστέρας
ΒΑΡΟΣ	225g/m2 +/-5%
ΑΝΤΙΣΤΑΣΗ ΣΕ ΤΡΙΒΗ	40.000 περιστροφές BS 5690/79
ΑΚΑΥΣΤΟΤΗΤΑ	BS EN 1021 2:1994 (ΣΠΙΡΤΟ)
ΑΝΤΟΧΗ ΣΕ ΦΩΣ	XENONTEST

Βραχίονες: Στο κάθισμα θα προσαρμόζονται μπράτσα ρυθμιζόμενα καθ' ύψος με μπουτόν. Τα μπράτσα θα στηρίζονται στο κάτω μέρος της έδρας και η σύνδεσή τους με το σκελετό της έδρας δεν θα είναι εμφανή αλλά θα καλύπτεται από το κέλυφος της έδρας.

Όλα τα μεταλλικά μέρη του καθίσματος να είναι βαμμένα με ηλεκτροστατική βαφή πούδρας, ενώ τα συνδετικά υλικά βίδες κλπ να είναι γαλβανισμένα.

5) Καθίσματα αναγνωστηρίου

Το κάθισμα θα είναι κατασκευασμένο από ξύλο, δρυ μασίφ, ανατομικό, και η έδρα με ειδικό ύφασμα, αντοχής, αντικαυστικό.

Διαστάσεις γενικές: Ύψος θέσης 46 – 48 cm

Ύψος πλάτης 82 – 86 cm

Πλάτος 45 – 47 cm

Βάθος 45 – 47 cm

Κάθετα πόδια 32 χιλ. x 32 χιλ. περίπου.

Πλαϊνές τραβέρσες 20 χιλ. x 52,5 χιλ. x 360 χιλ. μήκος, περίπου.

Μπροστινά πόδια 32 χιλ. x 40 χιλ. x 450 χιλ. μήκος, περίπου.

Μπροστινή τραβέρσα μεταξύ των δύο μπροστινών ποδιών 22 χιλ. x 22 χιλ. x 400 χιλ. μήκος, περίπου.

Κάθετα 3 τεμάχια στην πλάτη διαστάσεων 12 χιλ. x 26 χιλ. x 320 χιλ. ύψος, περίπου.

Όλα τα ξύλα είναι από δρυ μασίφ.

Λούστρα βραδύκαυστα αδιάβροχα και οικολογικά.

6) Τραπέζια Αναγνωστηρίου

1 Διαστάσεων 200 εκατοστών (μήκος) X 100 εκατοστών (πλάτος).

2 Επιφάνεια γραφείων

Η επιφάνεια των γραφείων να είναι κατασκευασμένη από μοριοσανίδα επενδυμένη με αντιγδαρτική μελαμίνη πάχους 25 χιλ., άριστης ποιότητας και σύμφωνη με τις κοινοτικές προδιαγραφές περί ακαυστότητας, τοξικότητας και υγιεινής στους χώρους εργασίας. Για την προστασία της

επιφάνειας εργασίας περιμετρικά να έχει τοποθετηθεί film ABS. πάχους 2 χιλ. στο χρώμα της επιφάνειας του γραφείου. Το ποσοστό εκπομπής φορμαλδεΐδης του υλικού του γραφείου

να είναι απειροελάχιστο (Class E1).

3 Πλαϊνές επιφάνειες στήριξης

Οι πλαϊνές επιφάνειες στήριξης του γραφείου να ξεκινάμε ποιο μέσα από την άκρη ώστε να μπορεί να κάθεται σε αυτήν την πλευρά και να έχει χώρο για τα πόδια του. Επίσης να είναι

κατασκευασμένες από μοριοσανίδα επενδυμένη με μελαμίνη πάχους 25 χιλ. Οι πλαϊνές πλευρές της επιφάνειας εργασίας να φέρουν film ABS στον αντίστοιχο χρωματισμό που έχει το γραφείο. Μεταξύ των πλαϊνών και της

επιφάνειας να υπάρχει κενό το οποίο να δημιουργείται με αποστάτες σε δύο σημεία κάθε ποδιού, για την εύκολη διέλευση των καλωδίων. Τα πλαϊνά στο σημείο επαφής με το δάπεδο να φέρουν

αντιολισθητικά πέλματα (ρεγουλαδόρους +2εκ.).

4 Μετώπη (ποδιά)

Η μετώπη του γραφείου να είναι κατασκευασμένη από μελαμίνη πάχους 18 χιλ.

Η συνδεσμολογία των μερών (πλαϊνών, επιφάνειας, μετώπης) να γίνεται με φεράμια που θα εξασφαλίζουν την άριστη συνδεσμολογία και θα επιτρέπουν την εναλλαξιμότητα των μερών καθιστώντας την όλη κατασκευή λυόμενη. Να έχουν ποδαράκια με φρένο για να υπάρχει η δυνατότητα μετακίνησης.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΙΣΗΣ ΕΙΔΩΝ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΜΕ ΤΟΠΟΥΣ
ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ²**

1. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΛΟΥΡΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΡΕΒΕΖΑΣ				
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΛΟΥΡΟΥ Διεύθυνση: ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ πρώην Δήμου Λούρου (2ος όροφος-προέκταση πρώην αίθουσας Δ.Σ. Λούρου) ΛΟΥΡΟΣ				
α/α	Είδος	Άρθρο ΠΠ³	Ποσότητα	Παράδοση
1.1	Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές	A1	2	Δημοτική Βιβλιοθήκη Λούρου
1.2	Οθόνες Η/Υ	A2	2	Δημοτική Βιβλιοθήκη Λούρου
1.3	Πολυμηχάνημα	A3	1	Δημοτική Βιβλιοθήκη Λούρου
1.4	Λειτουργικό σύστημα Η.Υ.	A4	2	Δημοτική Βιβλιοθήκη Λούρου
1.5	Λογισμικό εφαρμογών Η.Υ.	A5	1	Δημοτική Βιβλιοθήκη Λούρου
1.6	Switch Ethernet	A7	1	Δημοτική Βιβλιοθήκη Λούρου
2. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΖΑΛΟΓΓΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΡΕΒΕΖΑΣ				
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΖΑΛΟΓΓΟΥ Διεύθυνση: ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ πρώην Δήμου Ζαλόγγου (2ος όροφος) ΚΑΝΑΛΙ ΠΡΕΒΕΖΑΣ				
α/α	Είδος	Άρθρο ΠΠ	Ποσότητα	Παράδοση
2.1	Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές	A1	2	Δημοτική Βιβλιοθήκη Ζαλόγγου
2.2	Οθόνες Η/Υ	A2	2	Δημοτική Βιβλιοθήκη Ζαλόγγου
2.3	Πολυμηχάνημα	A3	1	Δημοτική Βιβλιοθήκη Ζαλόγγου
2.4	Λειτουργικό σύστημα Η.Υ.	A4	2	Δημοτική Βιβλιοθήκη Ζαλόγγου
2.7	Switch Ethernet	A7	1	Δημοτική Βιβλιοθήκη Ζαλόγγου

³ Γίνεται αντιστοίχιση του είδους με τα αναφερόμενα στον αντίστοιχο Πίνακα του Παραρτήματος Α΄ της παρούσας

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΛΟΥΡΟΥ & ΤΟΠΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΖΑΛΟΓΓΟΥ				
3. ΒΙΒΛΙΟΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ - ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΙΝΗΤΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ				
α/α	Είδος	Άρθρο ΠΠ	Ποσότητα	Παράδοση
3.1	Laptop	Α6	1	Βιβλιοαυτοκίνητο (Κινητή Δημοτική Βιβλιοθήκη Δημοτικής Ενότητας Λούρου & Τοπικής Ενότητας Ζαλόγγου)
3.2	Πολυμηχάνημα	Α3	1	Βιβλιοαυτοκίνητο (Κινητή Δημοτική Βιβλιοθήκη Δημοτικής Ενότητας Λούρου & Τοπικής Ενότητας Ζαλόγγου)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
α/α	Περιγραφή Είδους	Ποσότητα	Μονάδα	Τιμή Μονάδας σε € (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολικός Προϋπολογισμός(ΣΠ) σε € (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ (%)	Συνολικός Προϋπολογισμός(ΣΠ) σε € (με ΦΠΑ)
ΟΜΑΔΑ Α(Η/Υ-ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ)							
A1.	Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές	4	τεμάχιο				
A2.	Οθόνες Η/Υ	4	τεμάχιο				
A3.	Πολυμηχάνημα	3	τεμάχιο				
A4.	Λογισμικό Η.Υ.	4	τεμάχιο				
A5.	Εφαρμογές Λογισμικού Η.Υ.	1	τεμάχιο				
A6.	Laptop	1	τεμάχιο				
A7.	Switch Ethernet	1	τεμάχιο				
ΣΥΝΟΛΟ							
ΟΜΑΔΑ Β (ΕΠΙΠΛΑ)							
A1.	Βιβλιοστάσια ξύλινα	18	τεμάχιο				
A2.	Ντουλάπα ξύλινη	2	τεμάχιο				
A3.	Γραφείο εργασίας	2	Τεμάχιο				
A4.	Καρέκλες Γραφείου εργασίας	2	τεμάχιο				
A5.	Τραπέζι Αναγνωστηρίου	2	τεμάχιο				
A6.	Καρέκλες Αναγνωστηρίου	16	Τεμάχιο				
ΣΥΝΟΛΟ							

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

1. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/ση οδός-αριθμός ΤΚ – τηλ-FAX)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

Προς:

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ υπ' αριθμόν για ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) υπέρ της Εταιρείας , οδός....., αριθμός , ΤΚ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1) , (2) , κ.λ.π ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), δια την **συμμετοχή** της εις τον διενεργούμενο διαγωνισμό της για την προμήθεια αντικειμένων με κωδικούς σύμφωνα με την υπ' αριθ. Διακήρυξη σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας. (Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

2. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/ση οδός-αριθμός ΤΚ – τηλ-FAX)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

Προς:

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ υπ' αριθμόν για ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της Εταιρείας, οδός....., αριθμός, ΤΚ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1), (2), κ.λ.π ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), για την καλή εκτέλεση από αυτή των όρων της με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια αντικειμένων με κωδικούς (αριθμός διακήρυξης/.....) προς κάλυψη αναγκών του Δήμου και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

3. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/ση οδός-αριθμός ΤΚ – τηλ-FAX)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

Προς:

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ υπ' αριθμόν για ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της Εταιρείας, οδός....., αριθμός, ΤΚ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1), (2), κ.λ.π ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), για την λήψη προκαταβολής ίσης με το% της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ εκ ΕΥΡΩ της με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρεία (ή Ένωση εταιρειών) για την προμήθεια αντικειμένων με κωδικούς (αριθμός διακήρυξης/.....) προς κάλυψη αναγκών του ΥΠΕΠΘ, πλέον τόκων κατ' εφαρμογή των άρθρων του ΠΔ 118/2007.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

4. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/ση οδός-αριθμός ΤΚ – τηλ-FAX)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

Προς:

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ υπ' αριθμόν για ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της Εταιρείας, οδός....., αριθμός, ΤΚ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1), (2), κ.λ.π ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), για την καλή λειτουργία των παραδοθέντων από αυτή ειδών με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρεία (ένωση εταιριών) για την προμήθεια ειδών με κωδικούς (αριθμός διακήρυξης/.....) προς κάλυψη αναγκών του ΥΠΕΠΘ και το οποίο ποσόν καλύπτει το 2,5% της συμβατικής αξίας της προμήθειας προ ΦΠΑ, αξίας εκ ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)